1920

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани
Факультет филологии, истории и обществознания
Кафедра истории, обществознания и педагогических технологий

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по работе с филиалами
_____Евдокимов А.А.
«28» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки	44.03.01. Педагогическое образование
Направленность (профиль)	Экономическое образование
Программа подготовки:	академический бакалавриат
Форма обучения:	заочная
Квалификация (степень) выпускника:	бакалавр

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C7D81F155464E2952C62D138F9B3B449
Владелец: Хагуров Темыр Айтечевич
Действителен: с 13.10.2023 до 05.01.2025

Краснодар 2021

Рабочая программа учебной практики «Ознакомительная практика» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 121, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 15.03.2018 г. регистрационный № 50362.

Программу составил:

О. Б. Клочков, канд. ист. наук, доц.

Рабочая программа учебной практики «Ознакомительная практика» обсуждена и утверждена на заседании кафедры истории, обществознания и педагогических технологий
протокол от «14» апреля 2021 г. № 7

Заведующий кафедрой

истории, обществознания и педагогических технологий А. Н. Рябиков

Утверждена на заседании учебно-методического совета филиала
протокол от «20» мая 2021 г. № 7

Председатель УМС филиала Поздняков С. А.

Рецензенты:
Директор МБОУ СОШ № 16
им. Героя России гвардии майора С.Г. Таранца
г. Славянск-на-Кубани _____ Т.В. Городничая

Директор МБОУ СОШ № 3
им. полководца А.В. Суворова
г. Славянска-на-Кубани _____ Т.Я. Кириллова

Содержание

1. Цель учебной практики....4
2. Задачи учебной практики: 4
3. Место учебной практики в структуре ООП....4
4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики 4
5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП. 5
6. Структура и содержание учебной практики 6
7. Формы отчетности учебной практики 7
8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике 9
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике 9
10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике....10
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики 16
12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики 18
13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 20
13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения: 20
13.2 Перечень информационных справочных систем:....20
14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики 21
15. Материально-техническое обеспечение учебной практики 22
Приложение 1....23
Приложение 2....24
Приложение 3....25
Приложение 4....26
Приложение 5 ……..27
Приложение 6 ……..28

1. Цель учебной практики «Ознакомительная практика»

Целью прохождения учебной практики «Ознакомительная практика» является формирование у студентов общепрофессиональной компетенции ОПК-1 (Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики) и профессиональных компетенций ПК-1 (Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий), ПК-4 (Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов) и ПК-5(Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы).

2. Задачи учебной практики «Ознакомительная практика»

1. Приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности, установленном ФГОС ВО.
2. Закрепление специальных и теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения и их рациональное сочетание с умением решать вопросы, возникающие в практической деятельности.
3. Ознакомление с условиями для организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
4. Овладеть методами и формами работы в команде для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.
5. Овладеть способами выбора, планирования и проведения учебно-воспитательных занятий в различных формах.

3. Место учебной практики «Ознакомительная практика» в структуре ООП.

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к Обязательной части Блока 2 Практики.

Для успешного прохождения учебной (ознакомительной) практики используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов модулей «Мировоззренческий», «Коммуникативный», «Здоровьесберегающий», «Психолого-педагогический» Обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).

Учебная (ознакомительная) практика формирует основное представление о выбранной педагогической профессии, закрепляет знания, полученные на 1-м курсе обучения и создает условия для освоения обучающимися дисциплин модулей «Методика преподавания профильных дисциплин», «Предметный модуль профиля «Обществознание», «Предметный модуль профиля «Экономическое образование».

4. Тип (форма) и способ проведения учебной (ознакомительной) практики

Тип практики: учебная, **форма** – ознакомительная практика.

Способы проведения практики: стационарная; выездная

Форма проведения практики: дискретно.

Практика проводится на 1 курсе после освоения студентами программы теоретического и практического обучения

Обязательными являются: установочная конференция (проводится в один из дней летней экзаменационной сессии) и итоговая конференция.

Руководством филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Славянске-на-Кубани, определяются соответствующие подразделения и организации для прохождения практики. Отношения с вышеуказанными подразделениями и организациями определяются

договорами.

Общее руководство практикой возлагается на курсового руководителя практики, назначаемого из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной (ознакомительной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП.

В результате прохождения учебной (ознакомительной) практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

1. Общепрофессиональная компетенция ОПК-1 (Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики)
2. Профессиональная компетенция ПК-1 (Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий).
3. Профессиональная компетенция ПК-4 (Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов).
4. Профессиональная компетенция ПК-5(Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы).

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	**В результате прохождения практики обучающиеся должны** **Знать:** - нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность образовательной организации; федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего (полного) общего образования; **Уметь:** - прогнозировать результаты, оценивать последствия с учетом правовых норм и имеющихся ресурсов; **Владеть:** - способами организации взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса в школе.
	ПК-1	Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий	**В результате прохождения практики обучающиеся должны** **Знать:** - формы и методы работы в команде. **Уметь:** - демонстрировать способность работать в команде, распределять роли и оценивать эффективность работы; - планировать деятельность, выбирать адекватные формы и методы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; **Владеть:**

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
			- технологиями поиска, анализа и синтеза информации из разных источников для решения поставленных задач.
	ПК-4	Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов	**В результате прохождения практики обучающиеся должны** **Знать:** - способы поиска, анализа и синтеза информации; **Уметь:** - анализировать и оценивать задачу в рамках поставленной цели (проекта), способы ее решения; **Владеть:** - разработкой плана достижения поставленной цели (проекта) в заданных условиях. осуществлять поиск; - стратегией и тактикой социального взаимодействия в зависимости от условий.
	ПК-5	Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы	**В результате прохождения практики обучающиеся должны** **Знать:** - стратегии и тактики взаимодействия участников образовательного процесса в школе; **Уметь:** - осуществлять поиск, анализ и синтез информации из разных источников для решения поставленных задач; **Владеть:** - способами анализа, оценивания и решения задач в рамках поставленной цели.

6. Структура и содержание учебной практики «Ознакомительная практика»

Объем практики составляет 3 зачетные единицы; 24 час выделен на иную контактную работу обучающихся, и 84 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность практики - 2 недели. Время проведения практики – 1 курс

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
		Подготовительный этап	
1	Установочная конференция	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики «Ознакомительная практика». Составление индивидуального плана практики. Обсуждение организационных вопросов с заведующим кафедрой	1 день
		Экспериментальный (производственный) этап	
2	Рабочая практика	Знакомство с базой практики (институтом), его	1-ая неделя

		педагогическим коллективом. Изучение нормативных документов, регулирующих деятельность студента в ВУЗе, режима работы образовательного учреждения в летний (каникулярный) период, Устава образовательной организации, инструкции по ТБ. Наблюдение за проведением отдельных видов воспитательной работы в летний период. Ознакомление с учебным планом на следующий учебный год; перечнем учебных предметов.	практики
3	Рабочая практика	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики. Участие в подготовке к проведению занятий на следующем курс е с использованием образовательной платформы «Юрайт». Оказание помощи в оформлении и создании информационных стендов, наглядных пособий. Подготовка выступления на отчетной конференции.	2-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
4	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения данной практики. Студент оформляет и подготавливает документы к итоговой конференции: дневник практики, индивидуальный план, отчет о прохождении практики, презентацию, и предоставляет на кафедру.	1 день
5	Подготовка презентации и защита	Итоговая конференция . Публичное выступление. Подведение итогов пройденной практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной (ознакомительной) практики студентами оформляется дневник и письменный отчет, в которых излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности учебной практики «Ознакомительная практика»

За время прохождения практики студентом готовятся следующие документы:

– индивидуальный план учебной практики (Ознакомительная практика);

– дневник учебной практики (Ознакомительной практика);

– отчет о выполнении индивидуального задания учебной практики (Ознакомительная практика);

– характеристика личностных и деловых качеств студента-практиканта, подготовленная руководителем практики.

Отчет составляется в ходе прохождения практики по мере изучения и выполнения работ по настоящей программе и должен быть построен в соответствии с разработанной индивидуальной программой. В нем студент отражает связь полученных теоретических знаний и практических навыков, а также показывает полученные навыки и имения общения с коллегами и обучающимися.

Отчет должен содержать развернутые ответы на все вопросы, предусмотренные программой прохождения практики. Ответы могут быть проиллюстрированы ксерокопиями документов и нормативных актов и т.п. В отчете необходимо описать, какими документами, справочниками, нормами и нормативными актами студент пользовался в процессе своей работы на практике.

Отчет выполняется в печатной форме на стандартных листах (А4) и должен включать в себя: *титульный лист и собственно сам отчет*.

Приложения

Таблицы, схемы, ксерокопии различных документов могут быть представлены как по мере изложения вопроса, так и в конце отчета (в виде приложений). Они обязательно должны быть пронумерованы, снабжены единообразными подписями и описаны в отчете (с какой целью прилагаются, как используются на практике).

Требования к отчету:

1) титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;

2) текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;

3) нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;

4) текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-6 страниц.

Неполные и небрежно оформленные отчеты к защите не допускаются.

При написании отчета по практике рекомендуется придерживаться следующего плана:

– краткая характеристика учебного заведения: юридическая форма; организационные основы; юридический адрес; лицензия, свидетельство о государственной аккредитации;

- историческая справка учебного заведения: время возникновения, форма возникновения, изменения названия, наиболее значимые достижения; знаменитые люди (преподаватели);

- краткая характеристика филиала сегодня: организационные основы; фонд зданий и сооружений; перечень факультетов и их руководителей; перечень специальностей (профилей), по которым проходят подготовку студенты этих факультетов; перечень кафедр и их руководителей;

- краткий перечень основных документов, касающихся жизни учебного заведения и обучающихся;

- перечень дисциплин, которые должны освоить обучающиеся по профилю «Экономическое образование» заочной формы обучения на 2-м курсе;

- характеристика учебного предмета «Экономика»: на каких ступенях общего образования осуществляется, на каких уровнях; цели, задачи, планируемые результаты обучения на каждой ступени.

Отчет по практике с дневником и характеристикой студент предоставляет на кафедру.

К отчету прилагается:

– характеристика на студента;

– дневник практики;

– индивидуальный план;

– отчет по форме.

При оценке работы студента во время практики принимается во внимание:

– характеристика руководителем практики соответствующего подразделения или организации;

– деятельность студента в период практики (степень полноты выполнения индивидуальной программы, овладение основными профессиональными навыками);

– содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике;

– качество доклада и ответы студента на поставленные вопросы.

Основные критерии положительной оценки практики:

1. аккуратность и правильность оформления все необходимых документов;
2. положительная характеристика непосредственного руководителя практики от соответствующего подразделения или организации;

3. правильное и исчерпывающее обоснование выдвигаемых тезисов и предложений в отчете по практике, чёткая и ясная логика рассуждений;
4. четкие и грамотные ответы на вопросы, задаваемые членами кафедральной комиссии на этапе защиты отчета по практике;
5. надлежащее качество оформления и содержание отчета, полнота записей в дневнике.

Неудовлетворительная оценка по практике расценивается как академическая задолженность.

8. Образовательные технологии, используемые в учебной практике «Ознакомительная практика»

Учебная (ознакомительная) носит некий «созерцательный «характер, направлена – по большей степени – на формирование у студентов представления о педагогической профессии, о деятельности учителя-предметника и классного руководителя.

В соответствии со ФГОС, бакалавр должен самостоятельно справляться с разработкой и реализацией культурно-просветительских программ для различных социальных групп, должен быть готов решать задачи обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Учебная (ознакомительная практика направлена на отработку полученных в результате теоретического обучения знаний и трансформации их в навыки и опыт пользования в сфере более глубоко осмысления таких учебных предметов, как «Педагогика», «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена» других частных методик и специальных курсов, обеспечивающих комплексное формирование профессиональных педагогических компетенций

Технологии самостоятельной работы включают в себя приемы развития критического мышления, диалоговые, информационно-коммуникационные технологии. При прохождении практики «Ознакомительная практика» наиболее актуальными следует признать следующие педагогические технологии:

1. Методы IT – применение компьютеров для доступа к интернет-ресурсам, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знания;
2. Технология проблемного обучения (стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения задач, поставленных в исследовании;
3. Технология проектирования (проектная технология)

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной (ознакомительной) практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики (Ознакомительная практика) являются:

1. учебная литература;

2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики «Ознакомительная практика».

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:
– ведение дневника практики;
– оформление итогового отчета по практике;
– подготовка сценариев мероприятий;
– разработка макетов наглядных пособий и других методических материалов;
- составление эскизов оформления школьных помещений, классов, кабинетов.
– работу с методической и регламентирующей литературой (ГОСТы);

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Задорина, О. С. Индивидуальность педагога : учебное пособие для вузов / О. С. Задорина. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 111 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08263-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437334.
2. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07426-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434384.
3. Усольцев, А.П. Четыре четверти / А.П. Усольцев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный педагогический университет». – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 325 с. : табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463909. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1244-3. – Текст : электронный.

10. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практики «Ознакомительная практика»

Форма контроля учебной практики (Ознакомительная практика) по этапам формирования компетенций:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1	Установочная конференция	ОПК-1 ПК-1 ПК-4 ПК-5	Записи в дневнике.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики «Ознакомительная практика». Составление индивидуального плана практики. Обсуждение организационных вопросов с руководителем практики от института
Экспериментальный (производственный) этап				
3		ОПК-1 ПК-1 ПК-4 ПК-5	Заполнение дневника практики и выполнения	

			индивидуальн ого задания Письменный отчет о проделанной работе с перечнем работ	
Подготовка отчета по практике				
7	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики. Подготовка выступления на отчетной конференции.	ОПК-1 ПК-1 ПК-4 ПК-5	Текст выступления для прохождения процедуры защиты прохождения учебной практики. Характеристика из школы об итогах прохождения практики студентом	Рекомендуемая кафедрой оценка за прохождение практики
8	Подготовка презентации и защита отчета о прохождении практики	ОПК-1 ПК-1 ПК-4 ПК-5	Выступление на конференции по результатам практики.	Публичное выступление с отчетом по результатам практики «Ознакомительная практика»; продолжительность выступления на предзащите – не более 7 мин. (рекомендуется – 5 мин.); - полнота представляемого пакета документов с отчетом по практике

Текущий контроль по учебной практике «Ознакомительная практика» не предусмотрен учебным планом ООП.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, и т.д.). Документы обязательно должны быть заверены подписью личного руководителя выпускной квалификационной работы и курсового руководителя практики.

№ п/п	**Уровни сформированности компетенции**	**Код контроли-руемой компетен-ции (или ее части)**	**Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)**
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОПК-1	**Знать:** нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность образовательной организации; федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего (полного) общего образования. **Уметь:** прогнозировать результаты, оценивать последствия с учетом правовых норм и имеющихся ресурсов. **Владеть:** способами организации взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса в школе.

	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОПК-1	**Знать:** нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность образовательной организации; федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего (полного) общего образования. **Уметь:** прогнозировать результаты, оценивать последствия с учетом правовых норм и имеющихся ресурсов. **Владеть:** способами организации взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса в школе.
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОПК-1	**Знать:** нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность образовательной организации; федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего (полного) общего образования. **Уметь:** прогнозировать результаты, оценивать последствия с учетом правовых норм и имеющихся ресурсов. **Владеть:** способами организации взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса в школе.
2	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК-1	**Знать**: формы и методы работы в команде. **Уметь:** демонстрировать способность работать в команде, распределять роли и оценивать эффективность работы. **Владеть**: технологиями поиска, анализа и синтеза информации из разных источников для решения поставленных задач.
3	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК-1	**Знать**: формы и методы работы в команде. **Уметь:** демонстрировать способность работать в команде, распределять роли и оценивать эффективность работы. **Владеть**: технологиями поиска, анализа и синтеза информации из разных источников для решения поставленных задач.
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-1	**Знать**: формы и методы работы в команде. **Уметь:** демонстрировать способность работать в команде, распределять роли и оценивать эффективность работы; планировать деятельность, выбирать адекватные формы и методы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. **Владеть**: технологиями поиска, анализа и синтеза информации из разных источников для решения поставленных задач.
	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК-4	**Знать:** способы поиска, анализа и синтеза информации **Уметь:** анализировать и оценивать задачу в рамках поставленной цели (проекта), способы ее решения; **Владеть:** разработкой плана достижения поставленной цели (проекта) в заданных условиях. осуществлять поиск.
	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК-4	**Знать:** способы поиска, анализа и синтеза информации. **Уметь:** анализировать и оценивать задачу в рамках поставленной цели (проекта), способы ее решения **Владеть:** разработкой плана достижения поставленной цели (проекта) в заданных условиях. осуществлять поиск; стратегией и тактикой социального взаимодействия в зависимости от

			условий
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-4	**Знать:** способы поиска, анализа и синтеза информации; требования, предъявляемые ФГБОУ ВО «КубГУ» к структуре и оформлению отчета по учебной (ознакомительной) практике; процедуру защиты практики. **Уметь:** анализировать и оценивать задачу в рамках поставленной цели (проекта), способы ее решения. **Владеть:** разработкой плана достижения поставленной цели (проекта) в заданных условиях. осуществлять поиск; стратегией и тактикой социального взаимодействия в зависимости от условий
	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК-5	**Знать:** стратегии и тактики взаимодействия участников образовательного процесса в школе; **Уметь:** осуществлять поиск, анализ и синтез информации из разных источников для решения поставленных задач. **Владеть:** способами анализа, оценивания и решения задач в рамках поставленной цели.
	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК-5	**Знать:** стратегии и тактики взаимодействия участников образовательного процесса в школе; **Уметь:** осуществлять поиск, анализ и синтез информации из разных источников для решения поставленных задач; составить отчетные документы по практике. **Владеть:** способами анализа, оценивания и решения задач в рамках поставленной цели.
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-5	**Знать:** стратегии и тактики взаимодействия участников образовательного процесса в школе. **Уметь:** осуществлять поиск, анализ и синтез информации из разных источников для решения поставленных задач; составить отчетные документы по практике; составить и представить текст выступления для защиты учебной (ознакомительной) практики. **Владеть:** способами анализа, оценивания и решения задач в рамках поставленной цели.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**
Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
Своевременное представление отчёта, качество оформления
Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (Ознакомительная практика)

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. Предусмотренные программой практики результаты обучения в соответствии с Установленными компонентами компетенций достигнуты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики. Применил во время работы в качестве руководителя, в том числе при разработке технологической карты ВМ, подготовке и проведении ВМ практические навыки анализа педагогических концепций, оценки явлений социокультурной среды с точки зрения воспитания; использовал приёмы и методы научного анализа и критики педагогических

	источников; распределил время при проведении и проектировании ВМ; разграничил временные границы этапов внеклассного мероприятия; использовал способы планирования и реализации траектории саморазвития и профессионального роста путем изучения педагогической литературы, анализировал внеклассных мероприятий педагогов и студентов; выбирал формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся для проведения ВМ; учитывал возрастные особенности обучающихся; образовательные потребности в соответствии с требованиями ФГОС в том числе инклюзивного образования, использовал технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; выбирал ресурсы образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся при подготовке и во время проведения ВМ; использовал педагогические инструментарии и технологии создания образовательной среды, способствующей духовно-нравственному развитию личности на основе базовых национальных ценностей для ВМ; выбирать психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания, ориентируясь на индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы; определял актуальность тематики и содержания материала ВМ согласно требованиям развивающегося общества и социума; показал навыками оценивания принципов построения и функционирования образовательных систем, их роль в развитии общества; использовал на ВМ различные виды деятельности игровую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую.
«Хорошо»	Предусмотренные программой практики результаты обучения в соответствии с Установленными компонентами компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики. Обучающийся представил подробный отчет по практике. Применил во время работы в качестве руководителя, в том числе при разработке технологической карты ВМ, подготовке и проведении ВМ практические навыки анализа педагогических концепций, оценки явлений социокультурной среды с точки зрения воспитания; использовал приёмы и методы научного анализа и критики педагогических источников; распределил время при проведении и проектировании ВМ; разграничил временные границы этапов внеклассного мероприятия; использовал способы планирования и реализации траектории саморазвития и профессионального роста путем изучения педагогической литературы, анализировал внеклассных мероприятий педагогов и студентов; выбирал формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся для проведения ВМ; учитывал возрастные особенности обучающихся; образовательные потребности в соответствии с, требованиями ФГОС в том числе инклюзивного образования, использовал технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; выбирал ресурсы образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся при подготовке и во время проведения ВМ; использовал педагогические инструментарии и технологии создания образовательной среды, способствующей духовно-нравственному развитию личности на основе базовых национальных ценностей для ВМ; выбирать психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания, ориентируясь на индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы; определял актуальность тематики и содержания материала ВМ согласно требованиям развивающегося общества и социума; показал навыками оценивания принципов построения и функционирования образовательных систем, их роль в развитии общества; использовал на ВМ различные виды деятельности игровую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую.

«Удовлетворительно»	Предусмотренные программой практики результаты обучения в соответствии с установленными компонентами компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков, которые не в полной мере применил во время работы в качестве руководителя, в том числе при разработке технологической карты ВМ, подготовке и проведении ВМ практические навыки анализа педагогических концепций, оценки явлений социокультурной среды с точки зрения воспитания; не в полной мере использовал приёмы и методы научного анализа и критики педагогических источников; не в полной мере распределил время при проведении и проектировании ВМ; не в полной мере разграничил временные границы этапов внеклассного мероприятия; не в полной мере использовал способы планирования и реализации траектории саморазвития и профессионального роста путем изучения педагогической литературы, анализировал внеклассных мероприятий педагогов и студентов; не в полной мере выбирал формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся для проведения ВМ; не в полной мере учитывал возрастные особенности обучающихся; образовательные потребности в соответствии с, требованиями ФГОС в том числе инклюзивного образования, не в полной мере использовал технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; выбирал ресурсы образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся при подготовке и во время проведения ВМ; не в полной мере использовал педагогические инструментарии и технологии создания образовательной среды, способствующей духовно-нравственному развитию личности на основе базовых национальных ценностей для ВМ; не в полной мере выбирать психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания, ориентируясь на индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы не в полной мере; определял актуальность тематики и содержания материала ВМ согласно требованиям развивающегося общества и социума; не в полной мере показал навыками оценивания принципов построения и функционирования образовательных систем, их роль в развитии общества; использовал на ВМ различные виды деятельности игровую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую. Обучающийся показал минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики. Обучающийся представил отчет по практике.
«Неудовлетворительно»	Предусмотренные программой практики результаты обучения в соответствии с установленными компонентами компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно/представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Не применил во время работы в качестве руководителя, в том числе при разработке технологической карты ВМ, подготовке и проведении ВМ практические навыки анализа педагогических концепций, оценки явлений социокультурной среды с точки зрения воспитания; не использовал приёмы и методы научного анализа и критики педагогических источников; не распределил время при проведении и проектировании ВМ; не разграничил временные границы этапов внеклассного мероприятия; не использовал способы планирования и реализации траектории саморазвития и профессионального роста путем изучения педагогической литературы, анализировал внеклассных мероприятий педагогов и студентов; не выбирал формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся для проведения ВМ; не учитывал возрастные особенности обучающихся; образовательные потребности в соответствии с, требованиями ФГОС в том числе инклюзивного образования, не использовал технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; не выбирал ресурсы образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся при подготовке и во время проведения ВМ; не использовал педагогические инструментарии и технологии создания образовательной среды, способствующей духовно-нравственному развитию личности на основе базовых

	национальных ценностей для ВМ; выбирать психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания, ориентируясь на индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы; не определял актуальность тематики и содержания материала ВМ согласно требованиям развивающегося общества и социума; не показал навыками оценивания принципов построения и функционирования образовательных систем, их роль в развитии общества; не использовал на ВМ различные виды деятельности игровую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую. Обучающийся показал минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики. Обучающийся не представил/ фрагментарно представил отчет по практике.

№ п/п.	Критерии оценки	Шкала оценивания, кол-во баллов
1	Выполнение пунктов индивидуального задания	
	1.1. См. индивидуальное задание	20
	1.2. См. индивидуальное задание	20
	1.3. См. индивидуальное задание	20
	Всего.	60
Присуждение рейтинговых баллов успевающим студентам за дополнительные достижения по дисциплине		
1	Отчетная документация	15
2	Защитное слово (доклад, наглядность)	15
3	Презентация к защитному слову	10
	Всего	40
	ВСЕГО ЗА СЕМЕСТР	100

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики «Ознакомительная практика»

а) основная литература

1. Бермус, А. Г. Практическая педагогика : учебное пособие для вузов / А. Г. Бермус. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12372-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/447411.

2. Задорина, О. С. Индивидуальность педагога : учебное пособие для вузов / О. С. Задорина. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 111 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08263-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437334.

2. Кандаурова, А. В. Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-11176-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/444634.

3. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07426-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434384.

б) дополнительная литература

1. Всё об образовании: сборник нормативных правовых актов / сост. Г.Б. Романовский. – Москва : Проспект, 2017. – 544 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444159. – ISBN 978-5-392-21538-6. – Текст : электронный.

2. Классное руководство : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11812-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/446187.

3. Коротаева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 242 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10437-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/430022

4. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование / авт.-сост. И.Ф. Игропуло, Ю.В. Сорокопуд, Н.Ю. Тараненко, В.К. Шаповалов и др. – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 170 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459186. – Текст : электронный.

5. Организация профориентационной работы в условиях образовательной практики / сост. Н.Э. Касаткина, Т.А. Жукова, Т.Б. Игонина, С.Л. Лесникова и др. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012. – 146 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232324. – Текст : электронный.

6. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/432841.

7. Реализация ФГОС. Эффективные педагогические и управленческие практики: материалы II Всероссийской научно-практической конференции. Москва, 16 марта 2019 г. / . – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 305 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499423. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-9902-3. – Текст : электронный.

8. Секретова, Л.В. Педагогика досуга : [16+] / Л.В. Секретова ; Министерство образования и науки РФ, Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : ОмГУ им. Ф.М. Достоевского, 2017. – 138 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563056. – Библиогр.: с. 93-100. – ISBN 978-5-7779-2084-3. – Текст : электронный.

9. Усольцев, А.П. Четыре четверти / А.П. Усольцев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный педагогический университет». – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 325 с. : табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463909. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1244-3. – Текст : электронный.

10. Шакурова, М. В. Социальное воспитание в школе : учебное пособие для академического бакалавриата / М. В. Шакурова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06728-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441128.

в) периодические издания

1 Педагогика. – URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/598/udb/4
2 Новые педагогические технологии. – URL: https://elibrary.ru/contents.asp?id=34107202
3 Образовательные технологии. – URL: https://elibrary.ru/contents.asp?id=34082898
4 Наука и школа. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/79294/udb/1270
5 Качество. Инновации. Образование. – URL: https://elibrary.ru/contents.asp?id=34108966
6 Педагогические измерения. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/19029/udb/1270
7 Эксперимент и инновации в школе. – URL: https://elibrary.ru/contents.asp?id=34076860
8 Право и образование. – URL: https://elibrary.ru/contents.asp?id=34071096

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики «Ознакомительная практика»

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» [учебные, научные здания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, интерактивные курсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.
2. ЭБС издательства «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств] : сайт. – URL: http://e.lanbook.com.
3. ЭБС «Юрайт» [раздел «ВАША ПОДПИСКА: Филиал КубГУ (г. Славянск-на-Кубани): учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»] : сайт. – URL: https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB.
4. ЭБС «Znanium.com» [учебные, научные, научно-популярные материалы различных издательств, журналы] : сайт. – URL: http://znanium.com/
5. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: https://www.monographies.ru/.
6. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [5600 журналов, в открытом доступе – 4800] : сайт. – URL: http://elibrary.ru.
7. Базы данных компании «Ист Вью» [раздел: Периодические издания (на рус. яз.) включает коллекции журналов России: по общественным и гуманитарным наукам; по вопросам педагогики и образования; по информационным технологиям; по вопросам экономики и финансов; по экономике и предпринимательству; Статистические издания России и стран СНГ] : сайт. – URL: http://dlib.eastview.com.
8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [научные журналы в полнотекстовом формате свободного доступа] : сайт. – URL: http://cyberleninka.ru.
9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное : сайт. – URL: http://window.edu.ru.
10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [для общего, среднего профессионального, дополнительного образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: http://fcior.edu.ru.
11. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: http://publication.pravo.gov.ru.
12. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://enc.biblioclub.ru/.
13. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. –

URL: http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About.
14. Электронная библиотека «Grebennikon» [раздел: Журналы (на рус. яз.) по экономике и менеджменту] : сайт. – URL: http://grebennikon.ru/journal.php.
15. Архив научных журналов на платформе НП «Национальный электронно-информационный консорциум» [журналы издательств: Annual Reviews, Cambridge university press, Oxford university press, Royal Society of Chemistry, Sage publications, Taylor&Francis, Wiley и др. (публикации и поиск – на англ. яз.)] : сайт. – URL: http://archive.neicon.ru/xmlui.
16. Электронные мультидисциплинарные базы данных компании «EBSCO Publishing» [в основном – журналы (на англ. яз.) по экономике, экологии, компьютерным наукам, инженерии, физике, химии, языкам и лингвистике, искусству и литературе, медицинским наукам, этническим исследованиям и др.] : сайт. – URL: http://search.ebscohost.com/.
17. Читальный зал : национальный проект сбережения русской литературы [журналы, альманахи, газеты свободного доступа] : сайт. – URL: http://reading-hall.ru/magazines.html.
18. Российское образование : федеральный портал. – URL: http://www.edu.ru/.
19. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: http://school-collection.edu.ru.
20. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе] : сайт. – URL: http://diss.rsl.ru/.
21. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [на базе Российской государственной библиотеки] : сайт. – URL: http://xn—90ax2c.xn--p1ai/.
22. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) [сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, многофункциональный полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: http://elib.gnpbu.ru.
23. Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки (ГПИБ) России [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib.
24. Фундаментальная электронная библиотека "Русская литература и фольклор" : полнотекстовая информационная система [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: http://feb-web.ru/.
25. Культура.РФ : портал культурного наследия и традиций России. Кино. Музеи. Музыка. Театры. Архитектура. Литература. Персоны. Традиции. Лекции. – URL: http://www.culture.ru.
26. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: http://www.gov.ru.
27. Кодексы и законы РФ. Правовая справочно-консультационная система [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: http://kodeks.systecs.ru.
28. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: http://www.consultant.ru.
29. Федеральный центр образовательного законодательства : сайт. – URL: http://www.lexed.ru/.
30. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - официальный сайт. – URL: http://www.fgosvo.ru.
31. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: http://www.gramota.ru.
32. СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете : лингвистический портал. – URL: http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050.
33. Словарь финансовых и юридических терминов [полнотекстовый ресурс свободного доступа] // КонсультантПлюс : справочно-правовая система : сайт. – URL:

http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict.
34. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы [научные журналы, книги и материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации и поиск – на англ. яз.) : сайт. – URL: https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.
35. Web of Sciense (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования [журнальные статьи, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации и поиск – на англ. яз.) : сайт. – URL: http://webofknowledge.com.
36. Clarivate Analytics : информационно-аналитический портал [раздел "Онлайн-семинары", доступ к наукометрической базе данных "Web of Science"] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: http://info.clarivate.com/rcis
37. Academia : видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/.
38. Лекториум : видеоколлекции академических лекций вузов России : сайт. – URL: https://www.lektorium.tv

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике «Ознакомительная практика», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики (Ознакомительная практика) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

13.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

1.Офисный пакет приложений «Apache OpenOffice»

2.Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC»

3.Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer».

4.Программа просмотра интернет контента (браузер) «Google Chrome»

5.Офисный пакет приложений «LibreOffice»

6.Программа файловый архиватор «7-zip»

7.Двухпанельный файловый менеджер «FreeCommander»

8.Программа просмотра интернет контента (браузер) «Mozilla Firefox»

13.2. Перечень информационных справочных систем:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа]. – URL: http://publication.pravo.gov.ru.
2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: http://www.gov.ru.
3. Кодексы и законы РФ. Правовая справочно-консультационная система [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: http://kodeks.systecs.ru.

4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: http://www.consultant.ru.
5. Федеральный центр образовательного законодательства : сайт. – URL: http://www.lexed.ru.
6. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: http://www.fgosvo.ru.
7. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [база данных Российского индекса научного цитирования] : сайт. – URL: http://elibrary.ru.
8. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы [научные журналы, книги, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации и поиск – на англ. яз.) : сайт. – URL: https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.
9. Web of Sciense (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования [журнальные статьи, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации и поиск – на англ. яз.) : сайт. – URL: http://webofknowledge.com.
10. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://enc.biblioclub.ru/.
11. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: http://www.gramota.ru.
12. СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете : лингвистический портал. – URL: http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050.
13. Словарь финансовых и юридических терминов [полнотекстовый ресурс свободного доступа] // КонсультантПлюс : справочно-правовая система : сайт. – URL: http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict.
14. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About
15. Calend.ru. Календарь событий : информационно-справочный ресурс. – URL: http://www.calend.ru/

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики «Ознакомительная практика»

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от организации.

Руководитель практики:

– составляет рабочий график (план) проведения практики;

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья **должны быть** обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии **должны** предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

15. Материально-техническое обеспечение учебной практики «Ознакомительная практика»

Для полноценного прохождения учебной (ознакомительной) практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение, соответствующее санитарным и противопожарным нормам:

1. Персональные компьютеры, локальное сетевое оборудование, выход в сеть Интернет.
2. Электронные издания образовательного значения, реализованные на CD (DVD) – ROM по истории, справочные издания (электронные энциклопедии и др.); издания общекультурного, общепрофессионального, и методического назначения; цифровые образовательные ресурсы по правовым дисциплинам в сети Интернет.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
2	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук),

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани
Факультет филологии, истории и обществознания
Кафедра истории, обществознания и педагогических технологий

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль) – Экономическое образование

Выполнил

_____
Ф.И.О. студента

Руководитель учебной практики
(Ознакомительная практика)

_____
должность , уч. степень, уч. звание, *Ф.И.О*

Краснодар 2020

Приложение 2

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки (специальности)
44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Профиль – Экономическое образование

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Приложение 3

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани

Факультет филологии, истории и обществознания

Кафедра истории, обществознания и педагогических технологий

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

Студент _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности)
44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Профиль – Экономическое образование

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с_____ по_____2017 г.

Цель практики заключается в выполнении выпускной квалификационной работы; формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. ОПК-1 (Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики).
2. ПК-1 (Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий).
3. ПК-4 (Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов).
4. ПК-5 (Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

_____

_____

_____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап		
2	Экспериментальный (производственный) этап		
3	Подготовка отчета по практике		

Ознакомлен _____ _____

подпись студента *расшифровка подписи*

«____» _____ 20___г.

Согласовано:
Руководитель практики от филиала _____
Руководитель практики от организации _____

Приложение 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения учебной практики (ознакомительная практика)
по направлению подготовки
44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Профиль – Экономическое образование

Фамилия И.О студента _____
Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	Сформированные в результате производственной практики (преддипломная практика) (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
	ОПК-1 (Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики)				
	ПК-1 (Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий)				
	ПК-4 (Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов)				
	ПК-5 (Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы)				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента-практиканта _____ (ФИО),

направление подготовки _____,

профиль подготовки _____,

группы _____

Студент(ка) _____ (ФИО), прошел(а) _____ *(вид)* практику (_____) *(тип)* в период с _____по _____20___г. в_____

_____

(наименование школы)

В процессе прохождения практики сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
			выполнено полностью, частично, не выполнено

В ходе практики _____(ФИО) зарекомендовал(а) себя

_____

_____

Индивидуальное задание, выраженное в выполнении

_____

_____ выполнено полностью, частично, не выполнено

(нужное подчеркнуть)

Студент(ка) _____ заслуживает оценки_____

_____

(Ф.И.О. должность руководителя практики)

_____

(подпись)

Приложение 6

СВЕДЕНИЯ
о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

_____
(*База практики*)

_____
(*ФИО, студента*)

проведен _____
(*должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж*)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда
2. Инструктаж по технике безопасности
3. Инструктаж по пожарной безопасности
4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Инструктаж прослушан и усвоен
«____» _____201__г.

_____
(*подпись лица, получившего инструктаж*)

Инструктаж проведен
«____» _____ 201__г.

_____
(*подпись лица, проведшего инструктаж*)